



Gedragscode Evenementenzorgverlener.

De EHBO-er: (zorgverlener)

- Draagt zorg voor veilige, doelmatige en kwalitatief goede zorg aan de zorgvrager, volgens de meest recente richtlijnen en zoals omschreven in de Veldnorm Evenementenzorg (VNEZ), binnen de grenzen van zijn eigen deskundigheid.
- Draagt verantwoordelijkheid voor de door hem verleende zorg.
- Draagt zorg over aan een andere zorgverlener indien de zorgvraag zijn deskundigheid overstijgt of indien hij zichzelf niet bekwaam acht de zorgvraag te beantwoorden.
- Draagt verantwoordelijkheid voor adequate overdracht naar verdere ketenpartners en staat ten dienste van optimale ketenzorg.
- Staat open voor feedback en evaluatie van zijn eigen handelen en draagt waar mogelijk bij aan de verbetering van de kwaliteit van zorgverlening door anderen.
- Meldt incidenten in de zorg waarbij (mogelijk) sprake is van een fout of een onveilige situatie direct aan teamleiding/inzetcoördinator.
- Kan zich op een evenement te allen tijde legitimeren als zorgverlener.

Competenties en bekwaamheid

- Is zelf verantwoordelijk voor zijn eigen bekwaamheid en volgt regelmatige bijscholing.
- Kent de grenzen van zijn kennen en kunnen.
- Voert alleen interventies uit waartoe hij bevoegd en bekwaam is.
- Is fysiek en mentaal in staat om onder uiteenlopende omstandigheden zorg te verlenen.

Zorgcontacten en zorgverlening

- Is respectvol jegens de zorgvrager, diens naasten, omstanders en andere zorgverleners.
- Benadert de zorgvrager open en onbevooroordeeld.
- Heeft respect voor de lichamelijke integriteit van de zorgvrager.
- Heeft respect voor het zelfbeschikkingsrecht van de zorgvrager.
- Houdt rekening met de levensbeschouwelijke opvattingen en het cultuurpatroon van de zorgvrager, alsmede eventuele taalbarrières.
- Vraagt, indien mogelijk, toestemming aan de zorgvrager of diens vertegenwoordiger om eerste hulp te mogen verlenen en accepteert een eventuele weigering.
- Werkt bij het verlenen van zorg volgens het “vier ogen principe” samen met een andere zorgverlener.
- Draagt zorgvrager tijdig over aan de ALS (Advanced Life Support) indien dit gewenst is.

Gedrag en professionaliteit

- Heeft veiligheid voor zichzelf, omstanders en de zorgvrager hoog in het vaandel staan.
- Heeft een proactieve houding op het evenement, werkt signalerend en houdt zicht op toename van zorgvragen of optreden van specifieke omstandigheden.
- Is klantvriendelijk en correct.
- Is zich bewust van zijn voorbeeldfunctie als zorgverlener en dat deze als zodanig EHBO-Ossendrecht vertegenwoordigt.

- Kleding dragen met het logo van EHBO-Ossendrecht bij een externe steunverlening buiten medeweten van de vereniging is ongewenst.
- Gedraagt zich binnen de kaders die passen bij het niveau waarop hij is ingezet.
- Nuttigt voorafgaand aan en tijdens de inzet op het evenement geen alcohol of drugs.
- Komt uitgerust naar het evenement.
- Gebruikt geen medicatie die gedrag, handelen en inzicht kunnen beïnvloeden.
- Doet op sociale media geen uitingen over incidenten.
- Verwijst bij vragen van de pers/media naar de inzetcoördinator.
- Mengt zich tijdens het evenement niet in conflicten en blijft onafhankelijk.
- Trekt zich terug als deze een onveilige situatie voor zichzelf of zijn collega ervaart.
- Heeft respect voor het materiaal van de vereniging, zoals de tas en porto.

Persoonlijke hygiëne

- Draagt zorg voor voldoende persoonlijke hygiëne.
- Draagt schone kleding en vervangt kleding indien deze zichtbaar vervuild is, mits de setting dit toelaat.
- Het is aan te bevelen lang haar opgestoken of bijeengebonden te hebben.
- Draagt in principe geen sierraden.

Geheimhouding, vertrouwelijkheid en registratie

- Heeft respect voor de privacy van de zorgvrager en draagt zorg voor voldoende privacy tijdens het verlenen van zorg.
- Behandelt alle informatie over het incident, de zorgvrager en de behandeling als strikt vertrouwelijk en deelt informatie alleen met zorgverleners die direct bij de behandeling van de zorgvrager betrokken zijn.
- Vraagt alleen informatie aan de zorgvrager die direct relevant is voor de behandeling van de actuele zorgvraag.
- Zorgt voor adequate registratie van het zorgcontact op de turflijst of het zorgcontactformulier.

Samenwerken

- Werkt adequaat samen met anderen in een team.
- Is toegankelijk voor andere zorgverleners en is bereikbaar voor consultatie.
- Kent zijn plaats in het team en in de ketenzorg.
- Is open naar andere zorgverleners en spreekt indien nodig anderen op correcte wijze aan op mogelijke fouten of onjuist gedrag. Doe dit zo min mogelijk tijdens een zorgverlening.
- Maakt melding van ongewenst gedrag, (seksuele) intimidatie, discriminatie of agressie jegens hemzelf, collega's of zorgvragers bij de inzetcoördinator/bestuur/vertrouwenspersonen van de vereniging.

Operationeel

- Stelt zich vooraf op de hoogte van de inzetkaart/draaiboek en de voor hem relevante afspraken en informatie.